

Довідка

Про аналіз роботи з розбудови внутрішньої системи якості освіти за напрямом «ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ» у 2024-2025 навчальному році.

У 2024-2025 н.р. штатними працівниками заклад освіти був забезпечений на 100%. Розстановка педагогів здійснювалась відповідно до фахової освіти педагогічних працівників. При підборі нових кадрів (у тому числі обслуговуючого персоналу) враховувалась фахова підготовка, особисті та колективні якості, працездатність, інші характеристики. Тільки незаплановані зміни у нашому сьогодні (хвороба, агресія росії проти України) інколи порушували хід освітнього процесу, але адміністрація закладу освіти намагалася максимально здійснювати фахові заміни чи взаємозаміни уроків.

Час диктує все нові й нові вимоги до вчителя, тому необхідним для педагога нині є вміння працювати з комп'ютером, оргтехнікою. Усі педагоги закладу освіти володіють роботою з ІКТ на рівні користувача, мають створену власну електронну пошту, беруть участь у професійних вебінарах, надають свої розробки на сторінки сайту закладу освіти та діляться на вчительських сайтах.

За якісним складом педагогічних працівників 60 (96,4%) педагогів мають вищу освіту, бакалавр – 1 (1,8%), середню спеціальну – 1 (педагог – організатор) (1,8%).

За категоріями:

- спеціаліст вищої категорії – 26 (42%);
- спеціаліст першої категорії – 7 (11%);
- спеціаліст другої категорії – 15 (24%);
- спеціаліст – 14 (23%).

За педагогічним стажем:

- до 3-х років – 13 (21%)
- 3-10 років – 17 (27%)
- 10-20 років – 11 (18%)
- понад 20 років – 21 (34%)

За педагогічним званням :

- Старший вчитель – 8 (13%)
- Вчитель – методист – 8 (13%).

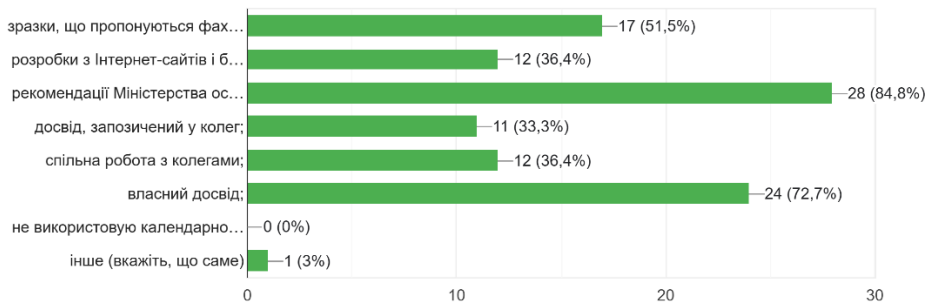
Аналіз самоаналізу роботи вчителів :

1. Планування:

- Більшість вчителів розробляють календарно-тематичні плани (КТП), частина використовує готові.
- Більшість аналізують ефективність КТП і враховують це в подальшій роботі, коригуючи плани, вдосконалюючи викладання та враховуючи потреби учнів.
- Деякі вчителі не аналізують КТП з різних причин, зокрема, "Ще не провчив дітей рік".
- Щодо втручання керівництва у планування, відповіді розділилися: є як "Так", так і "Ні".

6. Які джерела/ресурси Ви використовуєте під час розроблення календарно-тематичного планування? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

33 відповіді

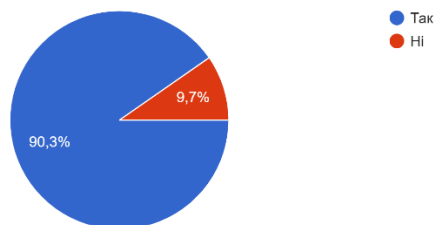


2. Використання ІКТ:

- Переважна більшість вчителів використовують ІКТ у процесі підготовки до уроків та під час їх проведення.
- Способи використання різноманітні: створення презентацій та тестів, використання освітніх платформ (ЄШ, Всеосвіта, НаУрок, IZZI), месенджерів (Viber, Telegram), відео- та аудіоматеріалів (YouTube), інтерактивних вправ та ігор (LearningApps, Kahoot, Wordwall), хмарних сервісів, а також Штучного інтелекту (Chat GPT, GAMMA).
- Деякі вчителі використовують ІКТ для зворотного зв'язку з учнями. Способи включають: надання та отримання завдань в ЄШ, спілкування в Zoom та Google Meet, інтерактивні завдання, перевірка завдань та коментарі в ЄШ та месенджерах, онлайн-тестування.

7. Чи використовуєте Ви ІКТ у процесі підготовки до проведення навчальних занять, розроблення завдань, створення освітніх ресурсів?

31 відповідь



3. Використання медіаресурсів:

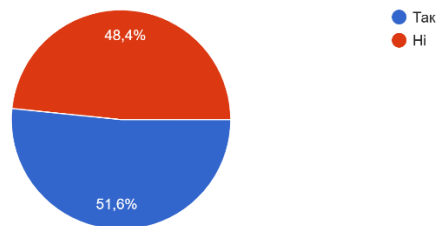
- Більшість вчителів використовують медіаресурси в освітньому процесі.
- Шляхи використання: перегляд інформативних фільмів та відео, репортажі, статті, новини, відео- та аудіофайли, комікси, мультфільми, медіа-уроки, віртуальні екскурсії, інтерактивна дошка, аудіокниги, інфографіка, пошук пояснювальних та ілюстративних матеріалів, використання YouTube.

4. Розробка власних освітніх ресурсів:

- Більше половини вчителів розробляють власні освітні ресурси (електронні та паперові). Це можуть бути онлайн-тести, КТП, КІР, тестування, контрольні роботи, дидактичні матеріали, презентації.
- Частина вчителів оприлюднює свої електронні ресурси, переважно на платформах "На урок" та "Всеосвіта".
- Серед причин неоприлюднення називають: відсутність часу, необхідність доопрацювання, використання лише на своїх уроках, бажання перевірити ефективність напрацювань перед публікацією.

19. Чи розробляєте Ви власні освітні ресурси?

31 відповідь

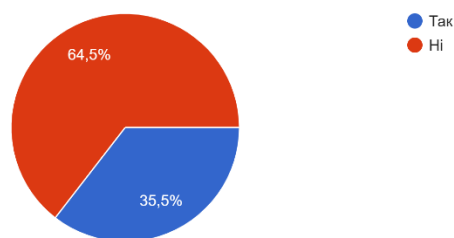


5. Інноваційна освітня діяльність:

- Близько половини вчителів займаються інноваційною діяльністю.
- Впроваджують освітні технології, зокрема НУШ, використання ІШ, віртуальні лабораторії, гейміфікацію, навчання програмуванню, використання електронних підручників, тестування нових платформ (it-osvita.diiia), використання передового цифрового інвентарю, створення проєктів.
- Серед перешкод для інноваційної роботи зазначають: брак часу, недостатній практичний досвід, відсутність достатнього фінансового забезпечення, труднощі з оптимізацією роботи та інтеграцією інструментів.

25. Чи здійснюєте Ви інноваційну освітню діяльність у закладі освіти?

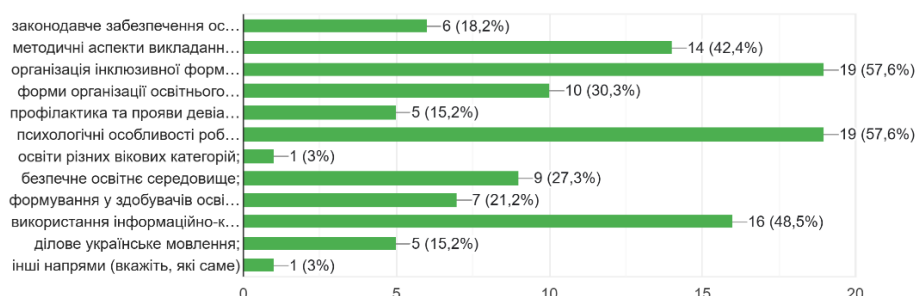
31 відповідь



На основі наданих відповідей можна зробити висновок, що вчителі активно займається професійним розвитком, використовуючи різноманітні форми підвищення кваліфікації, такі як курси ІППО, онлайн-курси, вебінари, конференції, тренінги, майстер-класи та самоосвіта.

2. Яку тематику для професійного зростання Ви обирали упродовж останніх 5 років? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

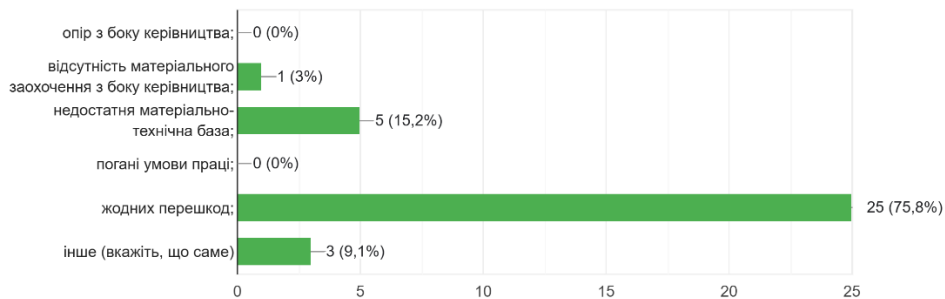
33 відповіді



Вчителі використовують різноманітні джерела та ресурси для підготовки до занять, включаючи фахові видання, рекомендації МОН, розробки з Інтернет-ресурсів, а також власний досвід та досвід колег. Переважна більшість відповідей свідчить про відсутність суттєвих перешкод для професійного зростання, хоча деякі вчителі вказують на недостатню матеріально-технічну базу та відсутність матеріального заохочення.

5. Що перешкоджає Вашому професійному розвитку? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

33 відповіді

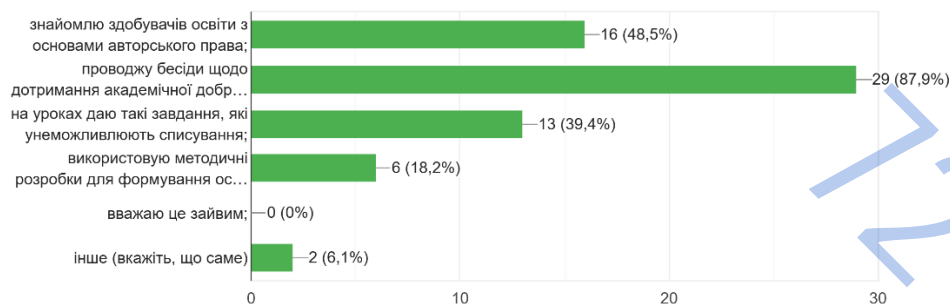


У роботі зі здобувачами освіти вчителі застосовують різні види підтримки (моральна, індивідуальні консультації, всебічна підтримка) та використовують формативне, поточне, підсумкове оцінювання, а також заохочують самооцінювання та взаємне оцінювання учнями. Критерії оцінювання базуються на рекомендаціях МОН, адаптуються до умов школи або розробляються власні, часто спільно з учнями, при цьому учні інформуються про ці критерії.

Вчителі спостерігають особистісний поступ здобувачів освіти, пов'язаний як із засвоєнням навчального матеріалу, так і з розвитком відповідно до віку та здібностей, а також з професійним підходом. Для запобігання академічній недоброчесності проводяться бесіди, ознайомлення з основами академічної доброчесності, надаються індивідуальні завдання та контролюється їх виконання.

12. Що Ви робите для того, щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти (списування, плагіат, ф...о)? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

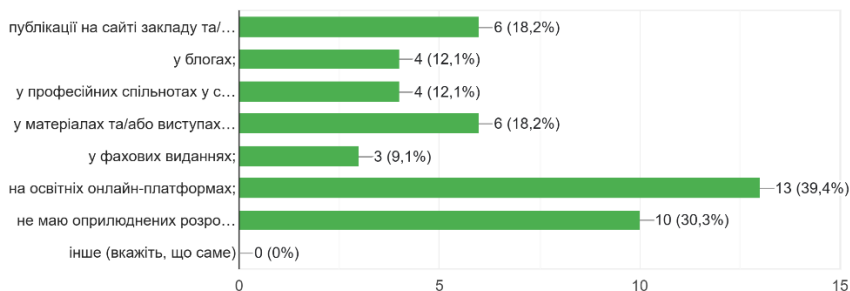
33 відповіді



Поширення власного педагогічного досвіду відбувається через професійні спільноти в соціальних мережах, освітні онлайн-платформи, публікації на сайті закладу, у блогах, а також у матеріалах та/або виступах конференцій. Однак, значна частина вчителів не має оприлюднених розробок.

14. Вкажіть, у який спосіб Ви поширюєте власний педагогічний досвід

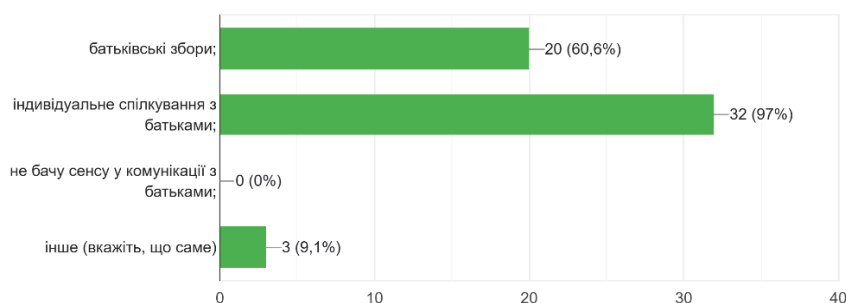
33 відповіді



Комунікація з батьками здійснюється переважно через батьківські збори та індивідуальне спілкування, і більшість вчителів задоволені цією взаємодією.

15. Які форми комунікації з батьками Ви використовуєте? (можна обрати кілька варіантів відповідей)

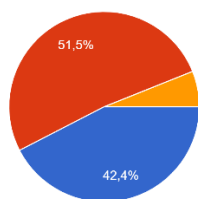
33 відповіді



Щодо умов праці, більшість вчителів переважно або цілком задоволені. Серед зауважень зустрічається недостатня матеріально-технічна база, бажання мати більше часу на самоосвіту, зменшення звітності та паперової роботи, покращення психологічного клімату та контроль температурного режиму в приміщеннях.

16. Ви задоволені умовами праці у закладі

33 відповіді



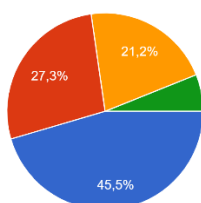
● цілком задоволений/на;
● переважно задоволений/на;
● переважно незадоволений/на;
● незадоволений/на.



Співпраця керівництва та педагогічних працівників здебільшого оцінюється позитивно, хоча деякі відповіді вказують на ситуативний характер співпраці або відсутність врахування пропозицій.

18. Ви задоволені мотиваційними заходами, які практикуються у закладі освіти?

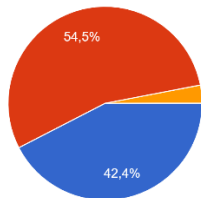
33 відповіді



● так
● переважно так
● переважно ні
● ні

Думку висловлювати можуть не завжди без побоювань, а розбіжності не завжди вирішуються конструктивно. Заходи адаптації до змін умов праці застосовуються не завжди, але права педагогічних працівників здебільшого дотримуються. Ініціативи вчителів щодо розвитку закладу підтримуються переважно.

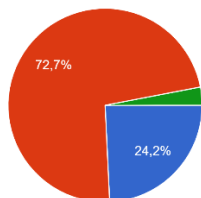
19. Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів
33 відповіді



- так, у закладі створено всі умови для співпраці;
- загалом так, але співпраця переважно є ситуативною;
- загалом ні, співпраця з колегами практично відсутня; психологічний клімат закладу не сприяє співпраці.

Правила поведінки у закладі розроблені та учасники освітнього процесу з ними ознайомлені, але не завжди їх дотримуються.

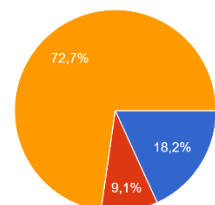
22. У закладі освіти розроблено правила поведінки та учасники освітнього процесу дотримуються їх?
33 відповіді



- правила поведінки у закладі освіти розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та дотримуються їх
- правила поведінки у закладі освіти розроблені, учасники освітнього процесу ознайомлені з ними, але не завжди їх дотримуються
- правила поведінки у закладі освіти розроблені, але учасники освітнього процесу не ознайомлені з ними
- у закладі освіти відсутні правила поведінки.

Випадки булінгу серед учнів траплялися, але не надходили від усіх вчителів.

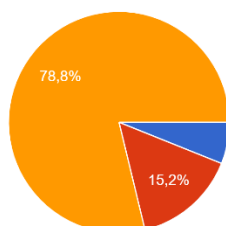
23. Чи надходили до Вас звернення/повідомлення від учнів про булінг впродовж останнього навчального року?
33 відповіді



- так, я отримувала/отримував декілька повідомлень;
- так, я отримувала/отримував не більше одного повідомлення;
- ні, такого не траплялося;
- не цікавилась/цікавився даним питанням.

Випадки мобінгу на робочому місці також мали місце за останній рік, ініціаторами були батьки, учні та колеги закладу.

24. Чи зустрічалися Ви з випадками мобінгу (булінгу на робочому місці) за останній рік роботи?
33 відповіді

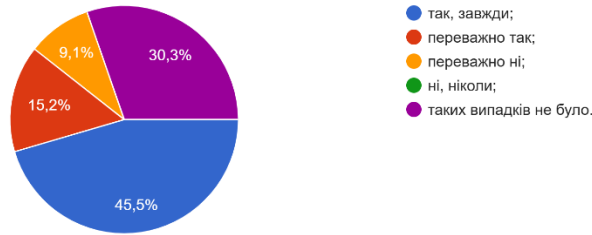


- так, постійно відчуваю мобінг щодо себе;
- так, випадки мобінгу траплялися декілька разів за останній рік;
- ні, такого не траплялося;
- не розумію, про що це.

Реакція закладу на звернення про випадки булінгу та мобінгу здебільшого позитивна, хоча є відповіді "переважно ні" та "таких випадків не було".

26. У закладі освіти реагують на Ваші звернення про випадки булінгу та мобінгу?

33 відповіді



Навчання та просвітницька робота щодо булінгу проводиться регулярно 1-2 рази на рік, іноді тільки для учнів.

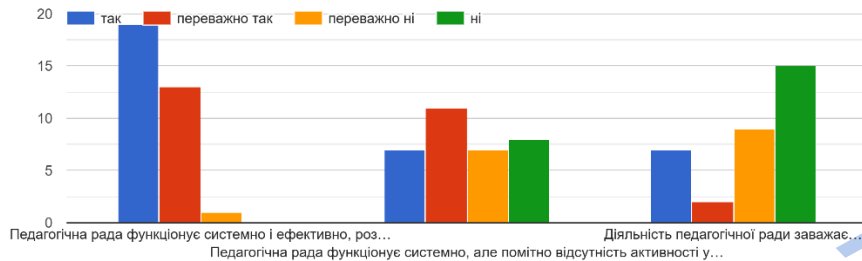
27. У закладі освіти проводиться навчання, просвітницька робота за участі відповідних служб/органів/організацій для учасників освітнього процесу (цькування) та запобігання його проявам?

33 відповіді



Педагогічна рада функціонує системно, розглядає актуальні питання, рішення ухвалюються колегіально, але помітна відсутність активності вчителів.

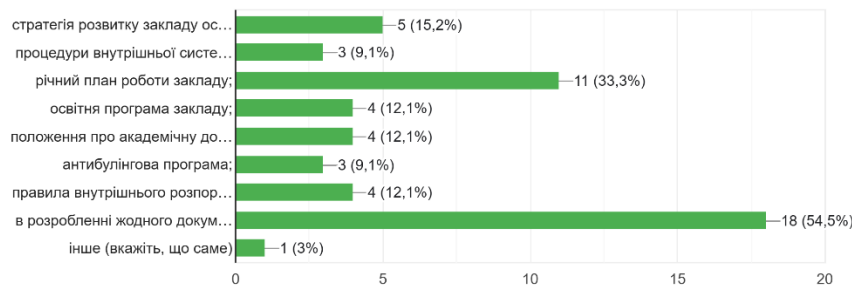
29. Оцініть діяльність педагогічної ради закладу освіти:



Більшість вчителів не брали участі у розробленні документів закладу.

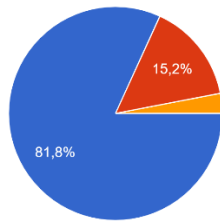
28. Зазначте, в розробленні яких документів Ви брали участь: (можна обрати кілька варіантів відповіді)

33 відповіді



Навчання та інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності проводяться регулярно, хоча є випадки, коли це зводиться лише до підписів.

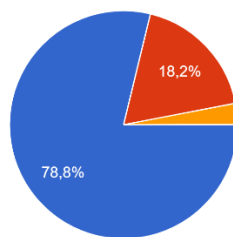
30. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил пов... ситуацій, інструктажі з домедичної допомоги?
33 відповіді



- так, регулярно проводяться навчання та інструктажі;
- проводяться виключно інструктажі;
- все зводиться до підпису в журналах;
- вперше чую про такі заходи.

Алгоритм дій у разі нещасного випадку розроблено, але не всі з ним ознайомлені або користуються ним.

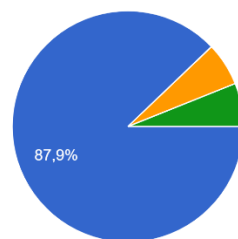
31. У закладі освіти розроблено алгоритм дій у разі нещасного випадку з учасниками освітнього процесу? Ви дотримуєтесь його?
33 відповіді



- алгоритм дій розроблено, усі педагогічні працівники дотримуються його у разі нещасного випадку;
- алгоритм дій розроблено, але я з ним не ознайомлений/на;
- алгоритм дій розроблено, але я ним не користуюся, навіть за потреби; не володію інформацією.

Заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції, проводяться з усіма учасниками освітнього процесу, хоча є думки, що вони можуть проводитися лише за бажанням або взагалі не проводяться.

32. У закладі освіти проводяться інформаційні, освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції?
33 відповіді



- так, проводяться з усіма учасниками освітнього процесу;
- так, проводяться, але тільки для здобувачів освіти;
- можуть проводитися лише за бажанням учасників освітнього процесу;
- у закладі не проводяться подібні заходи.

Серед пропозицій є питання про рівень заробітної плати, психологічну допомогу працівникам, інформованість про олімпіади/конкурси, а також питання про роботу з учнями з початковим рівнем та чинники, що заважають школі показувати кращі результати. Деякі відповіді розкривають ці пропозиції більш детально, вказуючи на відволікання вчителів від навчального процесу, застарілі та неоптимізовані процеси, відсутність чітких алгоритмів дій у стандартних ситуаціях, недостатнє ознайомлення з документами перед підписанням.

Рекомендації :

Для педагогічної діяльності вчителя:

- **Продовжувати активний професійний розвиток:**

Заохочувати вчителя до подальшої участі у різноманітних формах підвищення кваліфікації, звертаючи увагу на ті аспекти, які, на його думку, потребують

покращення (наприклад, використання ІКТ, робота в інклюзивних класах, психологічні особливості учнів різних вікових категорій).

- **Розширювати спектр використовуваних ресурсів:** Рекомендувати знайомство з новими освітніми платформами, сучасними методиками викладання та інтеграцією технологій у навчальний процес, окрім вже використовуваних.

- **Систематизувати роботу з академічною доброчесністю:** Надати методичні рекомендації щодо ефективних форм та методів формування академічної доброчесності серед учнів, можливо, з використанням інтерактивних вправ та обговорень реальних кейсів.

- **Активізувати поширення власного досвіду:** Стимулювати вчителя до оприлюднення власних методичних розробок, участі у фахових конкурсах, виступах на методичних об'єднаннях та конференціях різного рівня. Надати підтримку у підготовці публікацій.

- **Вдосконалювати роботу з батьками:** Запропонувати вчителю нові формати взаємодії з батьками, такі як онлайн-консультації через відеозв'язок, створення спільних інформаційних ресурсів, залучення батьків до освітнього процесу через спільні проекти.

Для роботи навчального закладу:

- **Покращення матеріально-технічної бази:** Проаналізувати потреби вчителів та розробити план поступового оновлення матеріально-технічного забезпечення кабінетів та школи в цілому.

- **Оптимізація звітності та паперової роботи:** Переглянути існуючі форми звітності, максимально спростити їх та перевести в електронний формат. Впровадити цифрові інструменти для планування та обліку.

- **Покращення психологічного клімату:** Організувати тренінги та заходи, спрямовані на формування позитивного та підтримуючого мікроклімату в колективі. Розробити механізми врегулювання конфліктних ситуацій.

- **Забезпечення комфортних умов праці:** Звернути увагу на дотримання санітарно-гігієнічних норм, зокрема контроль температурного режиму в приміщеннях школи.

- **Активізація роботи педагогічної ради:** Запровадити більш інтерактивні форми проведення педрад, залучати вчителів до активного обговорення та прийняття рішень. Забезпечити попереднє ознайомлення педагогів з матеріалами засідань.

- **Вдосконалення системи інформування та адаптації:** Розробити чіткі алгоритми дій та протоколи для стандартних ситуацій у роботі школи, провести навчання та ознайомлення з ними всіх працівників. Забезпечити системну підтримку вчителів, особливо молодих спеціалістів, у процесі адаптації до змін та нових умов роботи.

- **Запобігання та реагування на випадки булінгу та мобінгу:** Продовжити та розширити просвітницьку роботу серед усіх учасників освітнього процесу щодо булінгу та мобінгу. Забезпечити ефективне та оперативне реагування на всі звернення про випадки насильства. Розробити чітку процедуру подачі та розгляду таких звернень.

- **Залучення вчителів до розроблення документів:** Забезпечити можливість вчителям брати участь у розробленні ключових документів закладу, надаючи їм час та ресурси для цього.
 - **Враховання пропозицій вчителів:** Системно збирати та аналізувати пропозиції педагогічних працівників щодо покращення освітнього процесу та умов праці. Надавати зворотний зв'язок щодо результатів розгляду цих пропозицій.
 - **Підтримка ініціатив:** Активно підтримувати та заохочувати ініціативи вчителів, спрямовані на розвиток закладу та професійне зростання.
 - **Робота з учнями з початковим рівнем:** Розробити шкільну стратегію та надати методичну підтримку вчителям для ефективної роботи з учнями, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію до навчання. Розглянути можливість впровадження індивідуальних освітніх траєкторій та додаткових занять.
 - **Оптимізація шкільних процесів:** Провести аудит існуючих шкільних процесів з метою їх оптимізації та впровадження сучасних, більш ефективних підходів до організації освітньої діяльності.
 - **Підвищення престижу вчительської професії:** На шкільному рівні вживати заходів для підвищення престижу роботи вчителя, висвітлювати досягнення педагогів, створити систему морального та, за можливості, матеріального заохочення.
 - **Проведення інформаційних заходів:** Забезпечити достатнє інформування вчителів про можливості участі учнів та педагогів в олімпіадах, конкурсах та інших заходах.
- Ці рекомендації спрямовані на створення більш сприятливих умов для професійної діяльності вчителів та підвищення ефективності роботи навчального закладу в цілому.

2